



## دليل المشارك

الابتكاريبدأ من بيئة صحية





## هاكاثون Estronout لبيئة العمل الصحية

هاكاثون افتراضي تقني تنظمه جامعة الملك خالد ممثلة في عمادة الخدمات الإلكترونية بالتعاون مع الإدارة العامة للموارد البشرية ويستهدف في نسخته الثانية موظفين وموظفات جامعة الملك خالد، حيث يركز على تحسين جودة الحياة الوظيفية ورفع جودة تجربة الوظف داخل الجامعة من خلال تحديات مبتكرة تعتمد على التقنيات الناشئة لتحقيق بيئة أكثر صحية واستدامة.

## الفئات المستهدفة

 $\sim$ 

الموظفين والموظفات

منسوبي ومنسوبات جامعة الملك خالد من

أعضاء هيئة التدريس







## أهداف الهاكاثون



#### تحسين تجربة الموظف

العمل على تحسين ظروف بيئة العمل من خلال توفير حلول مبتكرة تعتمد على التقنيات الحديثة لتعزيز تجربة الموظف، مما يسهم في خلق مكان عمل مريح وآمن.

#### رفع الكفاءة والإنتاجية

تطوير أدوات وتقنيات تدعم تحسين أداء الموظفين وتزيد من إنتاجيتهم وتعزز من التحفيز الذاتي.

#### خلق ثقافة بيئة العمل المستدامة

نشر الوعي وتشجيع المارسات التي تسهم في رفع استدامة الأعمال لضمان تعزيز ثقافة نقل المعرفة في بيئة عمل أكثر استدامة.



تقديم حلول تقنية مبتكرة تساعد الموظفين على تحقيق التوازن بين الحياة الوظيفية والشخصية.



## بيئة عمل صحية ومستدامة

تهدف هذه السمة إلى تعزيز صحة وجوة بيئة عمل الموظفين من خلال ابتكار حلول تقنية مبتكرة تدعم الاستدامة، وتخلق بيئة عمل متوازنة تحفّز الإنتاجية، وتحقق استدامة الأعمال لتحسين جودة الحياة في بيئة العمل.





## مسارات الهاكاثون



يركز هذا المسار على إيجاد حلول باستخدام التقنيات الناشئة تعالج تحديات استمرارية الأعمال كتسجيل وتنظيم وتخزين جميع المعلومات، وأيضًا استدامة الأعمال بنفس الجودة والإنتاجية رغم تغير ظروف العمل.

#### مـسـار تجربة الموظـف Employee Experience Track

يركز هذا المسار على إنتاج حلول باستخدام التقنيات الناشئة تساعد على خلق بيئة عمل محفزة تعالج تحديات، مثل: تحسين تجربة الموظف، وانسجام فريق العمل، والتحسين من مرافق المنشأة، وكل ما من شأنه خلق بيئة عمل محفزة تسهم في تحسين تجربة الموظف شخصيًا ومهنيًا.



يركز هذا المسار على إنتاج حلول باستخدام التقنيات الناشئة تعالج تحديات تحقيق التوازن الحياتي والمهني لدى الموظف مما يساعده في الموازنة بين العمل والحياة الشخصية.





## تحديات المسار الأول

# مسار تجربة الموظف

## **Employee Experience Track**

يجب على المشاركين في المسار الأول في الهاكاثون العمل على حل أحد التحديات التالية:

03

التحدي

كيف يمكن تحسين المرافق وبيئة العمل باستخدام التقنيات الحديثة لضمان تحفيز الموظفين ورفاهيتهم؟ 12

التحدي

ما هي الحلول التقنية التي يمكن أن تعزز من انسجام وتعاون فرق العمل داخل بيئة العمل؟ 71

التحدي

كيف يمكن استخدام التقنيات الناشئة لتحسين تجربة الموظف التي تعزز الانتماء الوظيفي؟

## تحديات المسار الثاني

## مسار إنتاجية الموظف

### **Employee Productivity Track**

يجب على المشاركين في المسار الأول في الهاكاثون العمل على حل أحد التحديات التالية:

03

## التحدي

كيف يمكن استخدام الذكاء الاصطناعي أو الأنظمة الرقمية لتحسين فعالية الموظف في إدارة المهام وتخزين العلومات؟

)2

## التحدي

ما هي الأدوات التقنية التي يمكن أن تساعد في تحسين جودة الأعمال وإنتاجيتها رغم التغيرات المستمرة في بيئة العمل؟ 71

## التحدي

كيف يمكن تحسين عملية استمرارية الأعمال وتنظيمها باستخدام التقنيات الحديثة لضمان الاستدامة في بيئة العمل؟

#### تحديات المسار الثالث

## مسار سعادة الموظف Employee Happiness Track

يجب على المشاركين في المسار الأول في الهاكاثون العمل على حل أحد التحديات التالية:

03

#### التحدي

كيف يمكن استخدام الأدوات التقنية لتعزيز ثقافة المنظمة الصحية الداعمة لرفع سعادة الموظف. )2

## التحدي

ما هي الحلول التقنية التي يمكن أن ترفع من تهيئة الموظف الجديد للسلام الوظيفي في بيئة العمل؟

## التحدي

كيف يمكن للتقنيات الناشئة المساعدة في تحقيق التوزان الصحي بين الحياة المهنية والشخصية للموظف؟





تحليل البيانات الضخمة Big Data Analytics Technologies



تقنيات البلوكتشيـن Blockchain Technologies



تقنيات إنترنت الأشياء Internet of Things Technologies



تقنيات الحوسبة السحابية Cloud Computing Technologies



تقنيات الذكاء الاصطناعي Artificial Intelligence Technologies



تقنيات الواقع الافتراضي والمعزز
Virtual and Augmented Reality
Technologies



## الخط الزمني للهاكاثون



الأربعاء 1 يناير، 2025م

#### اللقاء التعريفي (عن بعد)

الاثنين 20 يناير، 2025م

#### الترشيح والقبول

الأحد 19 يناير، 2025م <u></u>

#### إغلاق التسجيل

الأربعاء 15 يناير، 2025م

## 

#### التحكيم والحفل الختامي (حضوريًا)

سيحدد لاحقًا



الأحد - الخميس 27-02 فبراير، 2025م

#### الدورات التدريبية (عن بعد)

الثلاثاء - الثلاثاء 30-21 يناير، 2025م







## جدول الدورات التدريبية للهاكاثون

# .oo!! loo!				÷	الوقت		
نمط الدورة	وصف الدورة	المدرب	الدورة التدريبية	التاريخ	إلى	من	#
عن بعد (سيكون هناك تطبيق عملي)	خلال هذه الدورة، سيتم استكشاف كيفية استخدام منهجية التفكير التصميمي لمعالجة تحديات بيئة العمل، وتطوير حلول مبتكرة لتحسين الأداء الوظيفي.		التفكير التصميمي: استكشاف التحديات والحلول	الثلاثاء – الخميس 23-21 يناير، 2025م			1
	ستتناول هذه الدورة كيفية استخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي لتحسين الإنتاجية في بيئة العمل، من خلال أتمتة العمليات، تخصيص المهام، وتحليل أداء الموظفين لتحسين نتائج العمل		تطبيقات تحسين إنتاجية العمل باستخدام الذكاء الاصطناعي	الأحد 26 يناير، 2025م			2
	سيتم في هـذه الـدورة تعلـم كيفيـة اسـتخدام أدوات تحليـل البيانـات مثـل    Power  BI و Tableau لتحسين تجربة الموظف في بيئة العمل.		تحليل البيانات لتحسين تجربة الموظف في بيئة العمل	الاثنين 27 يناير، 2025م			3
	تسـتعرض الـحورة أسـس ريـادة الأعمـال فـي البيئـة الرقميـة، بمـا فـي ذلـك تطـوير الأفكـار المبتكرة، بناء النماذج التجارية، واستغلال التقنيات الرقمية لنجاح المشاريع.	فريق التدريب	ريادة الأعمال الرقمية	الثلاثاء 28 يناير، 2025م	7:00	4:00م	4
	تركــز الـــدورة علــى منهجيــات تحليــل احتياجــات المســـتخدم وتصــميم المنتجــات الرقميــة باستخدام منهجيات (UI/UX) وأدوات وتقنيات حديثة لضمان تقديم منتجـات عاليـة الجـودة تلبي توقعات العملاء.سسسسسسس		تحليل وتصميم المنتجات الرقمية	الأربعاء 29 يناير، 2025م			5
	ستركز هـذه الـدورة على تقنيات عـرض الأفكار باحترافيـة، بمـا فـي ذلـك تصـميم العـروض التقديميـة الجذابـة باسـتخدام أدوات مثل  PowerPointوكيفيـة تقـديم الأفكار بوضوح وبأسلوب مؤثر يعكس الاحترافية والابتكار.		كيف تعرض فكرتك باحترافية	الخميس 30 يناير، 2025م			6



## معايير الترشيح والقبول

مجموع الدرجات					المنين النسب	بالممال الميار	المميار	
5	4	3	2	1	الوزن النسبي	سؤال المعيار	المعيار	
مرتبطة بنسبة 100%	مرتبطة بنسبة 70%	مرتبطة بنسبة 50%	مرتبطة بنسبة 20%	غير مرتبطة وبعيدة عن المطلوب	%20	ى مع سمة الهاكاثون		1
منطقیة ویمکن تنفیذها بشکل کامل	منطقیة ویمکن تنفیذها بشکل جزئي	منطقية وتحتاج إلى مدة زمنية أطول للتنفيذ	منطقیة، ولکن معقدة إلى حد کبیر	غير منطقية وغير قابلة للتطبيق	%20	ما مدى إمكانية تطبيق الفكرة والخروج بنموذج أولي خلال فترة الهاكاثون؟	قابلية التنفيذ	2
احترافي	مميز	جيد	مقبول	ضعیف	%20	ما مدى تنوع خبرات الفريق المشارك، وقدرته على تنفيذ النموذج الأولي للحل؟	خبرات الفريق	3
أصيل والحل احترافي ومبتكر	أصيل والحل مميز	أصيل والحل جيد جدًا	تقليدي والحل جيد	تقليدي والحل بدائي	%20	هل الفكرة والمشروع أصيل ومبتكر وذو ميزة تنافسية عالية؟	الأصالة والابتكار	4
تم توظیفه بشکل کامل ومتمیز	تم توظیفه بشکل جید جدا	تم توظیفه بشکل متوسط	تم توظیفه بشکل ضعیف جدًا وغیر مباشر	لم يتم توظيفها	%20	ما مدى توظيف التقنيات الناشئة في الحل المبتكر؟	جودة الحل التقني	5



## معايير التحكيم النهائي

مجموع الدرجات					:   :	الممال الفرين	المماا	
5	4	3	2	1	الوزن النسبي	سؤال المعيار	المعيار	٩
أصيل والحل احترافي	أصيل والحل مميز	أصيل والحل جيد	تقليدي والحل مميز	تقليدي والحل بدائي	%20	ما مدى ارتباط الفكرة بحلول جديدة ومبتكرة للتحديات القائمة؟	الحل المبتكر	
احترافي	مميز	جيد	مقبول	ضعیف	%20	ما مدى تمكن الفريق من تقديم الفكرة بوضوح وإقناع اللجنة بها؟	العرض والتقديم	
%100-%81	%80-%61	%61-%40	%40-%21	%20-0	%20	ما هي نسبة اكتمال النموذج الأولي وجودة المخرجات؟	النموذج الأولي	
جذري	عالي	متوسط	بسيط	منعدم	%20	ما مدى الأثر المتوقع من الحل المقترح في تحسين بيئة العمل؟	الأثر الناتج	
جذري	عالي	متوسط	بسيط	منعدم	%20	ما مدى تملك المشروع إلى نموذج عمل ريادي ومستدام اقتصاديا؟	الاستدامة	



## جوائز المراكز الأولى



الركز الثالث 5,000 ريال



الركز الأول 12,000 ريال



المركز الثاني 8,000 ريال

المراكز من الأول إلى العاشر

جائزة استدامة المشاريع وتطوير النماذج الأولية



## مزايا المشاركة في الهاكاثون



شهادات مشاركة معتمدة من جامعة الملك خالد



جلسات إرشادية مع خبراء (عن بعد)



جلسات إثرائية وورش عمل تدريبية



# شروط وأحكام المشاركة في الهاكاثون

- 01 أن يكون المشارك أحد منسوبي ومنسوبات جامعة الملك خالد من الموظفين أو الموظفات أو أعضاء هيئة التدريس فقط. تكوين فريق مكون من 4-5 أعضاء فقط، لا يزيد أو يقل عن ذلك.
- 02 تعود ملكية جميع الأفكار المشاركة والفائزة في الهاكاثون إلى عمادة الخدمات الإلكترونية بجامعة الملك خالد، ولا يمكن للفريق المشاركة بها مع أي جهة أخرى دون الحصول على إذن مسبق بذلك من عمادة الخدمات الإلكترونية بجامعة الملك خالد.
  - 03 يمكن استخدام اللغتين العربية أو الإنجليزية أثناء التسجيل أو المشاركة في الهاكاثون.
- 04 الموافقة على التغطية الإعلامية والنشر الرقمي من خلال قنوات التواصل الاجتماعي دون الرجوع للشخص أو الفريق، ويعتبر الموافقة على الشروط والأحكام إذن بالموافقة على النشر.
- 05 تعلن النتائج النهائية للفرق الفائزة في الهاكاثون في اليوم الختامي، وعبر القنوات الرقمية التابعة للهاكاثون، وذلك بعد اعتمادها من قبل لجنة التحكيم وإدارة الهاكاثون.
  - 06 تعتبر النتائج التي تعلن عنها لجنة التحكيم وتقرها إدارة الهاكاثون نتائج نهائية ولا يمكن الاعتراض أو التظلم عليها.
  - 07 يتم تسليم الجوائز المخصصة للفرق الفائزة بعد إنتهاء فترة الهاكاثون ودون مدة محددة، وسيتم التواصل مع الفرق الفائزة لتنسيق ذلك.
    - 08 يتم توزيع وتسليم المكافاة المالية لكل عضو من أعضاء الفرق الفائزة بالتساوي، وذلك وفق مقدار الجوائز المحددة مسبقًا.
    - 09 يجب على جميع أعضاء الفرق المشاركة الالتزام بما نص عليه في لائحة الذوق العام أثناء فترة التواجد في يوم التحكيم والحفل الختامي.
      - 10 يحق لإدارة الهاكاثون استبعاد الفريق في حال الإخلال بأحد الشروط والأحكام السابق.



## الأسئلة الشائعة

## هل الهاكاثون حضوري أم عن بعد؟

فترة الهاكاثون كاملة ستكون عن بعد، ولكن ورش العمل التدريبية ستكون حضورية أثناء فترة الدوام، والتحكيم والحفل الختامي وإعلان الفائزين سيكون حضوريًا.

عند التسجيل في الهاكاثون هل لابد من تسليم المشروع بشكل مكتمل؟ لا، في فترة التسجيل يمكنك فقط إرفاق (وصف المشروع – ملف شرح للمشروع PDF – فيديو شرح للمشروع اختياري).

هل لابد من حضور جميع أعضاء الفريق في يوم التحكيم وعرض المشاريع؟ نعم، يجب حضور جميع أعضاء الفريق في اليوم المخصص للتحكيم وعرض المشاريع، وسيحدد الموعد لاحقًا.

# ما هو آخر موعد للتسجيل في الهاكاثون، ومتى سيتم الإعلان عن نتائج المرشحين للمشاركة في الهاكاثون؟ سيكون آخر موعد للتسجيل هو يوم الأربعاء (15/01/2025م)، وسيتم الإعلان عن نتائج الترشيح يوم الأحد (19/01/2025م).

## في حال تعذر حضور/انسحاب أحد أعضاء الفريق، ماذا علينا أن نفعل؟

يمكنك التواصل معنا عبر البريد الإلكتروني الرسمي للهاكاثون (Estronout@kku.edu.sa)، وإضافة عضو بديل مع إرسال بيانات العضو (الاسم باللغة العربية – البريد الإلكتروني) أثناء فترة التسجيل فقط.



## خطوات التسجيل في الهاكاثون

تسجيل الفريق

تكوين الفريق

ويكون مكوّن من 4-5 أعضاء (ويكون من ضمنهم قائد الفريق) **%**=

ويشمل:

ملف وصف الفكرة بالتفصيل. فيديو توضيحي (اختياري).

تسجيل الفكرة

وفق الخطوات في الدليل هنا.

قبول الأعضاء للدعوة

ويكون عبر: الدخول على البريد الخاص بكل عضو وقبول الدعوة.



# التسجيل في الهاكاثون



التسجيل





## في حال لم يكن لديك فريق، وتريد تكوين فريقك

انضم لقناة الهاكاثون لتكوين الفرق من خلال مسح الـ QR التالي:



كوّن فريق





## آلية تسليم وعرض المشاريع

)2

### ملف العرض

يجب على الفريق عمل عرض تقديمي عن المشروع بأي تصميم، مع إضافة شعارات الهاكاثون والرعاة، ويمكن أن يكون باللغة العربية أو الإنجليزية.

تسليم المشروع

يجب على قائد الفريق تسليم المشروع عبر صفحة الفريق في منصة Sprint، من الخميس 27 فبراير 2025م من الساعة 20:00 وحتى الساعة 11:59

يتاح تعديل بيانات المشروع والملف على المنصة خلال

تعديل المشروع

فترة رفع المشاريع، ولا يتاح التعديل بعد انتهاء الفترة وإغلاق تسليم المشاريع.

05

#### طريقة التقديم

يمكن لأي عضو من أعضاء الفريق تقديم المشروع أمام لجنة التحكيم أو أكثر من عضو.

04

## التقديم

يتاح لكل فريق مدة 5 دقائق لشرح المشروع يليها دقيقتين للأسئلة.



## مواعید تهمك



#### تسليم المشاريع

الخميس، 2025/27/02م الساعة: 11:59م



#### بدء العمل على المشاريع

الأحد، 2025/02/02م الساعة: 9:00ص



#### اللقاء التعريفي (حضوريًا)

الاثنين، 2025/01/20م الساعة: 9:00ص



#### إعلان الفائزين

يحدد لاحقًا



#### التحكيم النهائي

يحدد لاحقًا









## تواصل معنا

Estronout@kku.edu.sa

تستطيع فتح تذكرة دعم من خلال قناة الهاكاثون في Discord.





Discord